

## Växjöbostäder AB söker Energiansvarig

Växjöbostäder är ett kommunägt bostadsbolag i Växjö. Vi erbjuder ett varierat utbud av bostäder i både stadsnära och naturnära boendemiljöer. Totalt har vi ca 8 900 lägenheter, varav 1 900 studentlägenheter och ca 42 000 kvm lokaler. Läs mer på [www.vaxjobostader.se](http://www.vaxjobostader.se)

### Om tjänsten

Vi står inför spännande utmaningar och söker dig som vill vara en del av ett dynamiskt projektteam. Du drivs av ett varierande och spännande arbete inom energiområdet där din kompetens är en viktig del av vårt fortsatta arbete med fokus på utveckling, minskat resursutnyttjande och effektiviseringar.

Du kommer att ha ett övergripande ansvar för Växjöbostäders energifrågor där dina arbetsuppgifter är både strategiska och operativa. I den strategiska delen kommer du bland annat att vara med och utveckla energistrategi för bolaget. Du kommer att delta i utvecklingen av rutiner för styrning och uppföljning av det interna energieffektiviseringsarbetet. Den operativa delen består bland annat av energiuppföljning, energikartläggning och att vara huvudansvarig för vårt energisystem.

Du kommer också att vara delaktig i energiberäkningar, titta på småskalig energiproduktion och delta i upphandlingar av ex media. Vidare budgeterar du driftskostnader inom el, vatten och värmeanvändning. Du ansvarar för den ekonomiska uppföljningen samt rapportering av densamma.

Vi vill att du väcker ett intresse för energifrågan och på ett kommunikativt och tydligt sätt säkerställer att budskap når fram och att förväntningarna är klara för berörda parter. Du rapporterar till projektchefen. Din roll kommer också vara en stöttande och rådgivande funktion till övriga avdelningar inom Växjöbostäder.

### Kvalifikationer

- Du har för arbetet relevant utbildning eller motsvarande erfarenhet
- Du skall ha erfarenhet inom energiområdet
- Du skall ha erfarenhet av fastighetsbranschen
- Önskvärt är att du har kunskap om hela byggnader som system
- Du skall kunna uttrycka dig väl i både tal och skrift

### Personliga egenskaper

- **Affärsmässig** Förstår och tillämpar affärsmässiga principer. Fokuserar på kostnader, intäkter. Avgöra vad som är viktigast för bolaget i den aktuella situationen.
- **Strukturerad** Planerar, organiserar och prioriterar arbetet på ett effektivt sätt. Sätter upp och håller tidsramar.
- **Kommunikativ** Har förmågan att nå ut med ditt budskap
- **Serviceinriktad** Lugn, lyhörd och tillmötesgående i ditt beteende. Har intresse, vilja och förmåga att hjälpa och supportera andra samt äger förmågan att leverera lösningar inom området.
- **Självgående** Tar ansvar för sin uppgift. Strukturerar själv sitt angreppssätt och driver sina processer vidare. Strukturerar själv sitt angreppssätt och driver sina processer vidare i samarbete med projektavdelningen.

### Ansökan

Har du frågor runt tjänsten är du välkommen att höra av dig till Projektchef Carina Herbertsson på telefonnummer: 0470 - 59 91 50. Din ansökan skickar du via e-post till: [carina.herbertsson@vaxjobostader.se](mailto:carina.herbertsson@vaxjobostader.se). Urval och intervjuer sker löpande så skicka in din ansökan snarast.